UNIVERSIDAD ORT
Uruguay

Guía Didáctica para clases con tecnología Hyflex®

Mag. Liliana Jabif y Dr. Gabriel Díaz Maggioli

julio 2021

CAES | Centro de Actualización en la Enseñanza Superior

I.- ¿QUÉ IMPLICA UNA CLASE HÍBRIDA?

La tecnología Hyflex® permite que las clases se organicen en forma presencial y a distancia al mismo tiempo. Esta modalidad de enseñanza, comparada con los dos modelos utilizados hasta el momento (presencial y online) es una modalidad no convencional y, por lo tanto, requiere de estrategias no convencionales para su planificación, organización, gestión y evaluación.

Los desafíos que presenta esta modalidad para los docentes incluyen:

- la necesidad de flexibilizar la propuesta pedagógica para acomodar los ritmos y características de aprendizaje de los estudiantes presenciales y los remotos.
- la necesidad de que el docente monitoree intencionalmente el involucramiento de los estudiantes, principalmente los remotos.
- la necesidad de organizar la clase de forma tal que exista claridad máxima respecto a los resultados de aprendizaje, las consignas de las actividades propuestas y los criterios de evaluación a utilizarse para asegurar que todos los estudiantes comprenden cómo se desarrollará el curso.
- la necesidad de combinar estrategias de enseñanza sincrónicas con las cuales los estudiantes estén familiarizados, con asincrónicas.

En esta breve guía, ofrecemos sugerencias para la organización de este tipo de clases. Las mismas incluyen consejos para el manejo de los espacios presenciales y virtuales, así como técnicas específicas para el trabajo activo de los estudiantes.

II.- ALGUNAS CONSIDERACIONES GENERALES

a) La planificación del curso y de las clases.- Hemos señalado ya la importancia que tiene la planificación didáctica en la educación universitaria. Pero esta se hace imperiosa cuando se trabaja con el modelo Hyflex®, ya que es necesario que los estudiantes puedan identificar los Objetivos o Resultados de Aprendizaje (es decir qué que logren al finalizar el tema o módulo o clase; cuáles serán los tipos de actividades o tareas que deberán realizar para el logro de los RA, y los contenidos más relevantes que serán necesarios para abordar la vida profesional. Una propuesta de clases diseñadas en base a un plan de trabajo permite que los estudiantes comprendan el sentido de la de la asignatura en el marco de la carrera, lo cual es un elemento muy motivador del aprendizaje.

Por otra parte es necesario que el profesor esté preparado para flexibilizar o adaptar la planificación ya que se pueden dar situaciones como estas:

-muy pocos estudiantes presenciales (caso extremo 1 estudiante)
-muy pocos estudiantes remotos (caso extremo 1 estudiante)
-escenario standard (estudiantes presenciales y remotos)
-todos remotos (es una clase remota)
-todos presenciales (es una clase presencial pero en pandemia tener en cuenta que no se pueden acercar demasiado para hacer trabajos en grupo)

b) El rol del profesor.- Es necesario asumir un rol de apoyo y de facilitación, tratando de no monopolizar el habla y explicar a los estudiantes que el éxito para el logro de los aprendizajes depende también de su participación en las actividades que se planteen tanto en forma individual como grupal, dentro de clase y fuera de ella.

Por ello, debemos pensar en el rol protagónico que deberán tener los estudiantes bajo este modelo puesto que las clases enteramente expositivas en modelo híbrido resultan francamente ineficaces, cansadoras y difíciles de seguir con interés. Para involucrar a los estudiantes, se pueden plantear actividades o tareas de aplicación de lo enseñado hasta el momento.

c) La comunicación del docente.- En tanto las clases son de tipo híbrido, es importante desarrollar una presentación pausada, coordinando los momentos en que se habla con los que se escribe (en pizarra u otro medio) y dejando tiempo para sintetizar la información. Es recomendable trabajar con esquemas más que con grandes volúmenes de texto.

Es importante asegurarse que la cámara capture lo que se escribe en la pizarra y dar tiempo a los estudiantes para que tomen apuntes a partir de lo que se consigne en ella. Esto requiere detener la clase y asegurarse que los estudiantes remotos puedan ver claramente lo que se escribe en la pizarra y puedan realizar preguntas. Contrariamente a lo que sucede en las clases presenciales, no podemos asumir que los estudiantes mantendrán un registro de lo escrito en la pizarra. Debemos intencionalmente dirigir su atención a hacerlo.

d) La interacción docente-estudiantes.- Uno de los puntos clave del modelo Hyflex® es mantener la interacción con ambos grupos de estudiantes de forma EQUILIBRADA y EQUIVALENTE, por tanto, es necesario que:[1]

- Se preste mucha atención a los estudiantes remotos, dirigiendo la mirada y las preguntas también hacia ellos
- Se pida a los estudiantes presenciales que no hablen todos a la vez, porque si no, los remotos no escuchan ni entienden

En la preparación de la clase, hay que considerar explícitamente los momentos en los que se habilitará esta interacción y cómo se hará. Por ejemplo, si todo el grupo está trabajando en equipos y el docente quiere comunicarse con los estudiantes remotos que trabajan en una sala de equipos, se sugiere contar con auriculares que permitan privacidad en esa comunicación de forma de no interferir con los equipos que trabajan en forma presencial.

Para el profesor es difícil mantener la interacción con los estudiantes remotos si éstos no prenden sus cámaras. La no existencia de contacto visual puede ser un elemento negativo por lo cual es conveniente insistir en la importancia de "estar presentes" prendiendo sus cámaras y contribuyendo activamente a la clase por medio de preguntas u otro tipo de intervención. Al finalizar la clase, es conveniente que el docente dedique un par de minutos a comunicar a los estudiantes su opinión sobre la participación de los mismos de forma de alentarlos a tomar un papel más activo.

III.- RECOMENDACIONES PEDAGÓGICAS ESPECÍFICAS

- Llegar a la clase unos 15 minutos antes para corroborar que los equipos estén funcionando correctamente. Si se detecta algún mal funcionamiento dar aviso inmediatamente a los asistentes de laboratorio para que resuelvan el problema.
- Al inicio de la primera clase del semestre:

[1] Ref: Hybrid-Flexible Course Design. EdTech Books. https://edtechbooks.org/Hyflex/Hyflex_values

(i) Explicar brevemente cuál es el objetivo del uso de Hyflex® y cómo funciona con los estudiantes presenciales y con los remotos. Alertar de posibles dificultades que pueden ocasionarse y explicitar formas en las cuales minimizarlas. Explicar que esta es una forma no convencional de enseñanza y que los problemas pueden ocurrir, pero para solucionarlos, es importante que los estudiantes alerten al docente en tiempo y forma.

(ii) Solicitar a los estudiantes que ingresen a la plataforma Aulas y hagan una lectura en voz alta de cada uno de los ítems para que el profesor los amplíe o explique más detalladamente, de tal forma de asegurarse que conocen y comprenden los objetivos del curso, los objetivos de aprendizaje, los métodos de enseñanza que se usarán, el rol del profesor como facilitador del aprendizaje y el rol del estudiante como participante activo del proceso, los tipos de materiales que están dispuestos en el campus virtual, entre otros temas. Compartir esta información de la manera que sugerimos puede contribuir a mejorar el sentido de pertenencia a ambos grupos de estudiantes.

- Durante el resto del curso:
  (i) Si se utiliza algún tipo de presentación digital durante la clase, es conveniente subir a Aulas una copia en formato PDF para referencia futura.

  (ii) Dirigirse con la mirada tanto a los estudiantes en clase como a los remotos; hacer preguntas de comprensión tanto a unos como a otros. La idea es saber dirigir la clase a los dos públicos tanto con la mirada, los gestos y las preguntas. Esto requiere un esfuerzo extra para estimular y motivar la participación.

IV.- UN DECÁLOGO DE TIPS PARA EL DESARROLLO ÓPTIMO DE CLASES CON HYFLEX®

(i) Utilizar presentaciones PPT evitando fondos oscuros con demasiados detalles que puedan distraer la atención de los estudiantes. Usar un buen contraste entre el fondo y la letra para que sea legible para todos (los estudiantes pueden estar utilizando dispositivos de diferente tamaño).

(ii) Escribir en el pizarrón con letra grande e imprenta utilizando principalmente marcadores de color negro o azul y evitando los colores rojo y verde, dentro de lo posible, para facilitar la visualización.

(iii) Realizar actividades cortas de manera frecuente. En las clases con Hyflex® es importante mantener a los estudiantes motivados y atentos. Esto se logra

proponiendo, en clase, actividades de aprendizaje de menor complejidad que las tareas que se pueden hacer fuera del aula (asincrónicas). El propósito es favorecer la movilización de los esquemas mentales (conformados por grupos de neuronas) y la creación de nuevos esquemas, lo cual se logra a través de la discusión, la toma de decisiones, el fomentar el pensamiento divergente, la autocomprobación del aprendizaje (autoevaluación y coevaluación). Para esto, cualquier actividad corta y sencilla para plantear en el plenario usando algunas herramientas como Padlet, Kahoot, o Socrative pueden ser útiles.

(iv) Las actividades pueden ser realizadas por los estudiantes en forma individual. Por ejemplo, frente a una pregunta, o un mini caso, o un ejercicio, se pueden dar unos pocos minutos para que cada uno reflexione individualmente, siendo el profesor quien después de transcurrido un tiempo, solicite al azar la respuesta de algunos en el plenario.

(v) Las consignas de las actividades deberán exponerse en una PPT o en la pizarra y mantenerse el tiempo que dure la tarea para asegurar que estén disponibles mientras los estudiantes estén elaborando la actividad. Es especialmente relevante para aquellos que tienen una conexión lenta o que tengan problemas para escuchar el audio. Recomendamos el uso del 3X3: dar la consiga tres veces y de tres formas diferentes. Por ejemplo: el docente da la consigna en forma oral y luego hace preguntas a los estudiantes sobre lo que deben hacer; luego el docente muestra la consigna escrita y solicita que los estudiantes realicen preguntas en caso de no comprender algo. Finalmente, el docente puede modelar lo esperado con un estudiante remoto, para asegurarse que los mismos comprenden cabalmente lo que deben hacer. Esto evita pérdidas de tiempo durante las actividades y asegura que todos los estudiantes puedan contribuir al plenario en forma equitativa.

(vi) Enviar por adelantado las lecturas, documentos, ejercicios o preguntas de discusión para la realización de trabajos en el aula si algunos estudiantes no tienen una conexión rápida de internet. De esta forma pueden acceder antes de la clase a los materiales y volver a conectarse para compartir en el plenario.

(vii) Señalar en forma clara las reglas que habrá que tener en cuenta en las clases híbridas, especificando el momento en que se abre el espacio de preguntas y pedir a los estudiantes que respeten los turnos, que hablen de a uno, cuando el profesor les da la palabra y que levanten la mano (virtual o presencialmente) para solicitarla. El docente o un ayudante (que puede ser un estudiante remoto) puede administrar la participación online de los estudiantes, teniendo la posibilidad de silenciar los micrófonos y activarlos, de acuerdo a lo que sea necesario.

(viii) Definir espacios para comprobar la comprensión de los contenidos y el desarrollo de las capacidades esperadas. Tratar de no usar las clásicas preguntas: "¿Comprendieron?" o, "¿Está claro?", ya que la experiencia nos dice que muy pocos contestan. Es preferible pedir a alguien que parafrasee; por ejemplo, "¿Me pueden decir con sus palabras lo que comprendieron (o no comprendieron)?."Otra alternativa es pedir a los estudiantes remotos que, si entendieron, manden una reacción (pulgar para arriba por ejemplo). De esta forma se alienta la participación activa, permitiendo también relevar cuántos no mandan reacciones y tener una idea del porcentaje de estudiantes con dudas. Es menos probable que alguien que no entendió te mande un pulgar a que se quede en silencio por timidez. También se pueden usar preguntas formativas para monitorear el progreso a través de la herramienta Kahoot u otra similar.

(ix) Realizar encuestas breves a los estudiantes para comprobar la marcha del curso. Al compartir los resultados en la pantalla se logra una comunicación dialógica que puede resultar muy provechosa para reafirmar o re direccionar el desarrollo del curso. También puede utilizarse Google Forms donde todos los estudiantes pueden responder desde un dispositivo móvil y cuyas respuestas pueden luego analizarse a partir de una tabla Excel.

(x) Usar un mecanismo de cierre de la clase como por ejemplo, el llamado One Minute Paper, solicitando a todos los estudiantes que respondan a algunas preguntas tales como: ¿Qué fue lo más difícil de la clase? ¿Qué fue lo más sencillo? ¿Cuál es el principal aprendizajeque te llevas hoy? ¿Sobre qué aspecto de lo visto en clase te gustaría profundizar? ¿Cómo puedo llevar este aprendizaje a la práctica profesional?

V.- EL TRABAJO EN EQUIPOS EN LA MODALIDAD HYFLEX®

El trabajo en equipos implica que los estudiantes trabajan juntos para maximizar su propio aprendizaje y el de los demás. A esta modalidad de enseñanza y aprendizaje se la denomina Aprendizaje Cooperativo (AC).

¿Cuándo es recomendable utilizar trabajo en equipos?

Esta estrategia es de utilidad, tanto en la enseñanza presencial como remota o híbrida, cuando se desea desarrollar, entre otras habilidades, aquellas relacionadas con:

- la búsqueda, selección, organización y valoración de información.

- la comprensión profunda de conceptos abstractos esenciales para la asignatura.
- la adaptación y aplicación de conocimientos a situaciones reales.
- la expresión oral, específicamente en lo que se refiere a la planificación y estructuración del discurso; a la claridad en la exposición; y a la readecuación del discurso en función de la retroalimentación.
- la resolución de problemas.

¿Cuáles son las dificultades que se pueden encontrar al trabajar en equipos usando el modelo?

- Para los estudiantes presenciales una de las dificultades puede ser la necesidad de mantener la distancia entre los miembros del grupo en esta situación de emergencia sanitaria, al querer discutir o conversar sobre el tema de estudio. Para los estudiantes remotos no existiría ese problema, ya que este sistema se ha venido desarrollando en pandemia durante las clases remotas. Sin embargo, la dificultad puede estar en la comunicación con el docente si se tienen dudas o preguntas.
- Para los docentes una de las dificultades puede producirse al momento de combinar la "visita" a los grupos remotos a la vez que recorrer los grupos de los presenciales, lo que puede demandar mucho tiempo. Una alternativa posible a este problema puede ser la de NO recorrer los grupos mientras éstos trabajan y destinar el tiempo para la discusión de los emergentes de los trabajos de los grupos, en el plenario.

Algunas Recomendaciones

Para llevar a cabo el AC, se recomienda la organización de los equipos teniendo en cuenta algunos aspectos que a continuación se listan:

Tamaño de los Equipos	Cuanto más pequeño sea el grupo, tanto mejor. Grupo reducido: pares Grupo pequeño: 4-6 personas
Distribución de los estudiantes en los Equipos	Decidir: ¿Distribuir al azar o en forma estratificada (según el nivel de rendimiento)? ¿Grupos homogéneos o heterogéneos?
Distribución de sillas en el salón	Las sillas estarán ubicadas a la distancia pautada por el protocolo sanitario; se recomienda que sólo se giren, manteniendo distancia
Asignación de los estudiantes	Por decisión de los estudiantes (dejar que ellos mismos lo hagan) Por decisión del profesor (formador).
Duración de los equipos	Al servicio de las tareas que se estén empleando. Algunos docentes mantienen grupos durante todo un semestre o un año lectivo. Otros prefieren mantener los grupos sólo el tiempo requerido para cumplir una tarea, una unidad, o un módulo.

Recordamos que, como sucede con otras estrategias didácticas, la participación activa de los estudiantes en la clase no depende exclusivamente del trabajo en equipos, sino que puede darse de múltiples formas. Alentamos el uso del AC en la modalidad híbrida siempre y cuando los profesores se sientan que pueden manejarlo y que no les provoca un tipo de estrés que perjudique el desarrollo de los aprendizajes.

VI.- ¿QUÉ OPINAN LOS ESTUDIANTES QUE PASARON POR LA EXPERIENCIA HYFLEX®?

En conversaciones mantenidas con estudiantes que participaron en clases que utilizan la tecnología Hyflex® en semestres anteriores, recogimos las siguientes impresiones y recomendaciones que nos parece importante comunicar:

- El profesor debería grabar antes los temas y entregarlos a los estudiantes, durante la clase o fuera del horario de clase, en pequeños segmentos, para que podamos estudiarlos, en la misma clase o en casa.
- Si pasan un video debería acompañarse de preguntas o ejercicios o quizzes para que podamos hacerlos durante la clase, en forma individual o en grupos.
- Las tareas deberían complementarse siempre con una sesión plenaria para exponer el resultado de los trabajos, para hacer preguntas y para que el profesor pueda también exponer una síntesis del tema o analizar aciertos y errores de los trabajos.
- Las clases prácticas con ejercicios, demostraciones o actividades de laboratorio podrían también grabarse de antemano, usando la pizarra de Zoom, por ejemplo, para que las letras, números y símbolos se vean más claros.
- La grabación de las demostraciones tiene la ventaja de que las podemos ver varias veces y aclaramos las dudas. Las horas de clase, tanto para los presenciales como para los remotos, podría usarse para la presentación de las dudas que generó la demostración y aclaración de las mismas. También para la realización de nuevos ejercicios que puedan ser culminados en horario fuera de clase y discutidos en horario de la clase siguiente.
- A mí me resultó muy positiva la experiencia porque vivo en el interior.
- Yo vendría a las clases presenciales sólo para los prácticos o para las materias que me resultan más difíciles como mate porque así puedo consultar más con el profe

Bibliografía consultada:

Beatty, B. J. (2019). *Hybrid-Flexible Course Design: Implementing student-directed hybrid classes* (1st ed.). EdTech Books. Recuperado de https://edtechbooks.org/Hyflex®

Binnewies, S., Wang, Z. (2019). *Promoting active learning and equity in a Hyflex® course.* Recuperado de https://app.secure.griffith.edu.au/exlnt/entry/7148/view

Educause Learning Initiative (2010). *Things You Should Know About the Hyflex® Course Model.* Recuperado de https://library.educause.edu/-/media/files/library/2010/11/eli7066-pdf.pdf

Johnson, D., Johnson, R. & Holubec, E. (1999). *El aprendizaje cooperativo en el aula*.

Invitamos:

A leer la página (caes.ort.edu.uy) donde podrán ampliar información sobre todos los temas referidos en esta guía. Específicamente los remitimos a estos enlaces:
https://caes.ort.edu.uy/herramientas-para-la-docencia
https://caes.ort.edu.uy/fichas-practicas
https://caes.ort.edu.uy/fichas-practicas/aprendizaje-basado-en-equipos
https://caes.ort.edu.uy/herramientas-para-la-docencia/trabajo-en-grupos